

बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशन

सोसायटी रजिस्ट्रेशन अधिनियम १८६० अन्वये दि. ११ ऑक्टोबर १९७४
चा क्र. २९०/४जी.बी.बी.एस.डी. आणि मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था
अधिनियम १९५० (सन १९५०चा मुंबई अधिनियम क्र. २९)
अन्वये दि. ३१-१२-१९७४ चा क्र. एफ. ३५१० (मुंबई)

कार्यालय

जी-उत्तर महापालिका विभाग कार्यालय इमारत, खोली क्र. ९, तळमजला,
हरिश्चंद्र येलवे मार्ग, प्लाझा सिनेमाच्या जवळ, दादर (प.), मुंबई- ४०००२८,
दूरध्वनी २४३९७९३३, २४३९ ७८००, २४३६७९७०
ई-मेल - mmpasso739@gmail.com

website - www.bmpa.co.in

:: संलग्न संस्था ::

- १) ऑल इंडिया सेंट्रल कमिटी ऑफ पेन्शनर्स असोसिएशन, नवी दिल्ली.
- २) महाराष्ट्र पेन्शनर्स असोसिएशन, पुणे.

४९ वा वार्षिक अहवाल
२०२२ – २०२३

वार्षिक सर्वसाधारण

शनिवार, दि. ७ ऑक्टोबर २०२३, वेळ – स. ११.३० वा.

स्थळ

दत्तमंदिर सभागृह, शारदाश्रम विद्यामंदिर, भवानी शंकर रोड,
दादर (पश्चिम), मुंबई ४०००२८

:: अत्यंत महत्त्वपूर्ण ::

"संपर्क सहकार्य विकास" यासाठी वेबसाईटची निर्मिती

बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या निवृत्तीवेतन धारकांना/कुटुंब निवृत्तीवेतन धारकांना तसेच त्यांच्या कुटुंबियांना, वाढते वय, त्रासदायक प्रवास, व्यस्त जीवनशैली अशा अनेकानेक कारणांनी, आपली संस्था व इतर निवृत्तीवेतनधारक यांच्यातील संपर्क अवघड होत आहे. संपर्क, मार्गदर्शन, परस्पर सहकार्य सुकर व्हावे यासाठी, आपल्या संस्थेने १२ नोव्हेंबर २०२३ पासून स्वतःची वेबसाईट (संकेतस्थळ) www.bmpa.co.in विकसित करून कार्यान्वित केली आहे. सदर वेबसाईटचे उद्घाटन मान. श्री. रामदास आव्हाड, तत्कालीन उपायुक्त (वित्त) यांचे हस्ते करण्यात आले.

निश्चित असा, आपण सोबत आहोत. सर्वथैव सक्षमता (शारिरीक-मानसिक-आर्थिक) हे आपले ध्येय आहे.

" संस्थेचा सुवर्णमहोत्सव "

डिसेंबर २०२३ मध्ये आपली बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशन ५० व्या वर्षात पदार्पण करित असून १ जानेवारी २०२४ ते ३१ डिसेंबर २०२४ हे संस्थेचे सुवर्णमहोत्सवी वर्ष म्हणून साजरे करण्यात येणार आहे.

त्याचे औचित्य साधून विविध कार्यक्रमांचे आयोजन बहुसंख्य सभासदांच्या उपस्थितीत करण्यात येणार आहे.

सुवर्णमहोत्सवाच्या कार्यक्रमाची सविस्तर माहिती वर्तमानपत्रांतून / ईमेलद्वारे तसेच इतर माध्यमातून प्रसारित करण्यात येईल.

सर्वांना विनंती आहे की, सुवर्ण महोत्सव कार्यक्रमात आपण अवश्य उपस्थित रहावे. शनिवार दिनांक १३ जानेवारी २०२४ रोजी, बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशनचा सुवर्ण महोत्सव शुभारंभ कार्यक्रम, यशवंत नाट्यगृह, दादर (प), मुंबई येथे आयोजित करण्यात येणार आहे.

या शुभारंभ कार्यक्रमास आपल्याला उपस्थित रहायचे आहे, असा निश्चय करून, त्याप्रमाणे आपले इतर समारंभ, प्रवास इ. चे नियोजन करावे.

बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशन
वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशनची ४९ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा, शनिवार, दि. ०७ ऑक्टोबर २०२३ रोजी ठीक सकाळी ११.३० वाजता, दत्तमंदिर सभागृह, शारदाश्रम विद्यामंदिर, भवानी शंकर रोड, दादर (पश्चिम), मुंबई ४०००२८ या ठिकाणी आयोजित करण्यात आली आहे. सभेत खाली नमूद केलेल्या विषयांवर विचार विनिमय करून कामकाजावर निर्णय घेण्यात येतील. सर्व सदस्यांना विनंती करण्यात येत आहे की, त्यांनी सभेला वेळेवर हजर राहून सभेत सहभाग घ्यावा.

कार्यक्रम पत्रिका

- १) मागील (४८ व्या) वार्षिक सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे. (मागील वर्षी वार्षिक सभा, रविवार, दि. ११ सप्टेंबर, २०२२ रोजी आयोजित केली होती.)
- २) ४९ वा वार्षिक अहवाल, लेखा परिक्षित जमाखर्च, ताळेबंद वाचून (१ एप्रिल २०२२ ते ३१ मार्च २०२३) मंजूर करणे.
- ३) सन २०२३ – २०२४ ह्या आर्थिक वर्षासाठी अंदाज पत्रक मंजूर करणे.
- ४) सन २०२३ – २०२४ ह्या वर्षासाठी मानद अंतर्गत हिशेब तपासनीसाठी निवड करणे.
- ५) सन २०२३ – २०२४ चे हिशेब तपासण्यासाठी सनदी लेखापाल यांची नेमणूक करणे.
- ६) संस्थेच्या कार्यालयासाठी कायमस्वरूपी जागा (खरेदी/लीज/१०% कोटा) उपलब्ध करण्याबाबत निर्णय घेणे
- ७) संस्थेचे सभासदत्व रद्द करण्याबाबत कार्यकारिणीने घेतलेल्या निर्णयास मंजूरी देणे.
- ८) अध्यक्षीय परवानगीने आयत्या वेळी उपस्थित होणाऱ्या विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणे.

मुंबई

डॉ. मारुती नलावडे

दिनांक : १३ सप्टेंबर, २०२३

कार्यवाह

टीप :

- १) संस्थेचा पत्रव्यवहार, ४८ व्या वार्षिक सभेचे इतिवृत्त, वार्षिक अहवाल, लेखा परिक्षित जमा खर्च, ताळेबंद इ. कागदपत्रांची प्रत्यक्ष पाहणी करण्यासाठी संबंधित अभिलेख दि. २५.०९.२०२३ ते दि. ०५.१०.२०२३ या कालावधीत (शनिवार, रविवार व सुट्टीचे दिवस बगळून) संस्था कार्यालयात दु. २.३० ते सायं. ४.३० या वेळेत उपलब्ध करून देण्यात येतील. शिवाय वार्षिक अहवाल, लेखापरिक्षित ताळेबंद आपल्या संस्थेच्या www.bmpa.co.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येतील.
- २) ज्या सदस्यांना ठराव मांडावयाचा असेल त्यांनी त्या ठरावाची प्रत, सभेच्या दिनांकापूर्वी किमान सात दिवस आधी पाठवावी. ठराव पाठविताना त्यावर सूचक व अनुमोदक यांच्या सहा आवश्यक आहेत.
- ३) सभेच्या नियत वेळी गणपूर्ती न झाल्यास सदर सभा अर्धा तास कालावधीसाठी तहकूब करण्यात येईल व त्यानंतर उपस्थित गणपूर्ती पुरेशी आहे असे मानून, सभेला सुरुवात करून, कार्यक्रम पत्रिकेवरील सर्व विषयांवर निर्णय घेण्यात येतील.
- ४) वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस, वार्षिक अहवाल, लेखापरिक्षित जमाखर्च व ताळेबंद सर्व सभासदांना ई-मेलद्वारा पाठवण्यात आला आहे. तसेच वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सूचना दै. सामना व दै. नवाकाळ मध्ये प्रकाशित करण्यात येत आहे.
- ५) सनदी लेखापरीक्षण अहवाल तसेच वार्षिक अहवालाच्या मुद्रित प्रती, असोसिएशनच्या विविध केंद्रस्थानी, दिनांक २५ सप्टेंबर २०२३ पासून उपलब्ध करून देण्यात येणार आहेत. या संदर्भात कृपया संबंधित विभागीय कार्यकर्त्यांशी संपर्क साधावा.

कार्यकारी मंडळाचे सदस्य: कालावधी : ०१-०४-२०२२ ते ३१-०३-२०२५

सदस्य	पद	भ्रमणध्वनी/ दूरध्वनी
१. श्री. कमलाकर क्षीरसागर	अध्यक्ष	९८१९१३८२५४
२. श्री. वामन कुटुंबे	उपाध्यक्ष	९८१९०३२७७३
३. श्री. अनंत काजरोळकर	उपाध्यक्ष	९८३३९४१२८३
४. श्री. महादेव सोहनी	उपाध्यक्ष	९८९२२८८४४९
५. डॉ. मारुती नलावडे	कार्यवाह	९८६९७२२२३८
६. श्री. हेमंत पटवर्धन	खजिनदार	९१६७९५१४९९
७. श्रीम. प्रतिमा पवार	संयुक्त कार्यवाह	१९८७७७९९५७
८. श्री. जयंत दातार	संयुक्त कार्यवाह	९८६९६७२३७१
९. श्री. शिवराम अतकरी	संयुक्त कार्यवाह	९८९२९१६३२४
१०. श्री. चंद्रशेखर फडके	सह खजिनदार	९६१९७४९९६४
कार्यकारिणी सदस्य		
११. श्री. दिलीप करंदीकर	(कार्यालय प्रमुख)	९८३३८५६८५२
१२. श्री. विजयकुमार पोतदार	बदलापूर	९७६६५२५२६७
१३. श्री. रमेश राणे	बोरिवली	९८६९०६६५२३
१४. श्रीम. शोभना पाटील	कुर्ला	९७५७३०१२८५
१५. श्री. दिलीप मा. साळवी	गिरगाव	९८६९६५५८३५
१६. श्रीम. हेमलता हटकर	वसई	९१३७०६१८०३
१७. श्रीम. कोन्सेसाव डिमेलो	वसई	८००७३५४६४०
१८. श्री. सुरेश सावंत	बोरिवली	९८६९१८६८१२
१९. श्री. अशोक जाधव	नवी मुंबई	९९६७८३८४४७
२०. श्रीम. शिल्पा पटवर्धन	कल्याण	९८२०३३६५७६
२१. श्री. चंद्रकांत तळेले	कल्याण	९९८७२७३०२०

* श्री. अ. म. कामेरकर, अंतर्गत हिशेब तपासनीस, दूरध्वनी: ९९८७५४९५३०

** श्री. निलेश म्हापसेकर, चार्टर्ड अकाऊंटंट, वैधानिक हिशेब तपासनीस, दूरध्वनी : २४७१०८७१

नाव	निमंत्रित सदस्य स्थळ	भ्रमणध्वनी/दूरध्वनी
१. श्री. एकनाथ. शं. कावतकर	दादर	१९२०६४९८०८
२. श्री. अनिलराज कवेस्कर	नवी मुंबई	९१६७८२५८३८
३. श्रीम. शिल्पा नाईक	चेंबूर	९८२०२२२०७५
४. श्रीम.अदिती पांजरी	गिरगाव	९३२३५६४६२४
५. श्री.जॉन गोन्सालवीस	वसई	९३२२७५८८०४
६. श्री.देविदास बधान	मुलुंड	९९८७५५३५६६
७. श्री. शिरीष शुक्ल	डोंबिवली	९९२०६०९३११
८. श्रीम. नीता मांजरेकर	मालाड	९६५३३२८७५६
९. श्रीम. अनुजा आचरेकर	गिरगाव	९८३३१९२८२१
१०. श्री. प्रमोद कुलकर्णी	बोरिवली	९९६९००६३०९
११. श्री. प्रदीप कुलकर्णी	डोंबिवली	९७६९२२००५०
१२. श्रीम. माधवी शेंडये	गोरेगाव	९९३०२१४३७७
१३. श्री. सुहास खामकर	ठाणे	९८२०८४०२५३
१४. श्रीम. रेखा ताम्हाणेकर	मुलुंड	९००४२८१६१०
१५. श्रीम. विजया पाटील	वसई	९०२११७५०७७
१६. श्री. रवींद्र बावीस्कर	कल्याण	९००४३९०७२७
१७. श्रीम. मिनल कुलकर्णी	ठाणे	९३२२१२५१२९
१८. श्रीम. संगीता जोशी	दादर	९९६९०१४९०८
१९. श्री. विजय सावंत	चेंबूर	९८६९९८६२९७

कार्यालयीन कर्मचारी : श्रीम. रागिणी गुरव :- लिपीक

श्रीम. वर्षा रानडे :- लिपीक (टॅली)

श्री. प्रकाश खर्डे :- कार्यालय सहाय्यक

श्रीम. प्रतिक्षा खर्डे :- सेवक

बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशन

४९ वा वार्षिक अहवाल वर्ष २०२२-२३

सर्व सभासद बंधू भगिनींनो,

आपल्या असोसिएशनचा ४९ वा वार्षिक अहवाल आपल्या हाती सुपूर्द करतांना कार्यकारिणीला आनंद तसेच अभिमान वाटतो. अहवाल वर्षातील ठळक बाबींचा उल्लेख पुढीलप्रमाणे :-

१) मासिक सभा / वार्षिक सर्वसाधारण सभा :

अहवाल वर्षात कार्यकारिणीच्या ९ सभा, १ विशेष सभा आणि मार्गदर्शक मंडळची १ सभा अशा एकूण ११ सभा संपन्न झाल्या. उपरोक्त सर्व सभांना कार्यकारिणी सदस्य / निमंत्रित सदस्य यांची उपस्थिती बहुसंख्येने होती.

रविवार दि. ११ सप्टेंबर २०२२ रोजी, सन २०२१-२२ ची वार्षिक सर्वसाधारण सभा, शारदाश्रम विद्यामंदिर, दादर येथे दु. ४ वा. संपन्न झाली.

२) सभासद संख्या :

वृत्तांत साली एकूण ५२४ नवीन सभासद संस्थेस जोडले गेले आहेत. वृत्तांत वर्षाअखेर पटावरील सभासद संख्या २३४८२ आहे.

सभासद	१.०४.२०२२ रोजी पटावर असलेले सभासद	नवीन झालेले सभासद	निधन झालेल्या सभासदांची संख्या	दि.३१.०३.२०२३ रोजी एकूण सभासद संख्या
आश्रयदाते आजीवन सभासद	२२९८९	५२४	३१	२३४८२

३) सभासद नोंदणी :

सभासदांना आवाहन करण्यात येते की, प्रत्येकाने सेवानिवृत्त कामगार / कर्मचारी/अधिकारी यांच्याशी संपर्क साधून नवीन सभासद नोंदणीसाठी प्रयत्न करावेत व संस्थेची संख्यात्मक ताकद वाढवावी. सभासद वर्गणीचे दर पुढीलप्रमाणे आहेत.

- * प्रथम सभासद होताना रु. ३१०/- (रु. ३००/- अधिक रु.१०/- प्रवेश फी) परस्पर वळती केली जाते.
- * वार्षिक वर्गणी रु. १५०/- (निवृत्तीवेतनातून जमा होते)
- * वैद्यकीय साहाय्य योजना वर्गणी रु. २००/- (निवृत्तीवेतनातून जमा होते)

बृहन्मुंबई महानगरपालिकेतील निवृत्त वेतनधारक / कुटुंब निवृत्ती वेतनधारकांची संख्या सुमारे १.२५ लक्ष इतकी असून असोसिएशनची सभासद संख्या फक्त २३४८१ इतकी असून हे निश्चितच समाधानकारक नाही. तरी सर्व सभासदांनी सदस्य नोंदणीसाठी सक्रिय सहभाग घ्यावा असे आवाहन करत आहोत. "सभासद नोंदणीची चळवळ हाती घेऊया, संघटन शक्ती वाढवूया" अशी अपेक्षा करत आहोत.

४) प्रशासकीय व्यवस्थापन :

आपल्या असोसिएशनचे कार्य अधिक भरीव व परिणामकारक व्हावे, यासाठी एप्रिल २०२२ नंतर कार्यालयीन प्रशासन गतिमान व्हावे, या उद्देशाने काही महत्त्वपूर्ण निर्णय घेण्यात येऊन त्याची अंमलबजावणी देखील करण्यात आली आहे.

अ) प्रशासनात होणारे सर्व बदल धर्मादाय आयुक्त कार्यालयास कळवून, झालेल्या फेरफारास वेळोवेळी मंजूरी घेणे कायदेशीरदृष्ट्या आवश्यक असते. मागील ३ कालावधीत पदाधिकारी / कार्यकारणी सदस्य यामध्ये झालेले बदल तसेच कालानुरूप घटनेत केलेले बदल, याबाबतचे चेंज रिपोर्ट तयार करून संबंधित कागदपत्रासह सादर करण्याची प्रक्रिया, अहवाल वर्षात कार्यान्वित केली आहे.

ब) असोसिएशनचे लेखे परीरक्षित करण्याच्या कामाचे संगणकीयकरण तसेच अभिलेखांचे डिजिटायझेशन करण्याचे कामास प्रारंभ केला आहे.

क) जी / नॉर्थ विभागीय कार्यालय इमारतीमधील असोसिएशनच्या कार्यालयाच्या कामकाजाची वेळ सकाळी 11:30 ते सायंकाळी 5:30 अशी करण्यात आली असून, कार्यालयीन कर्मचारी सेवक यांचे वेतन पुनर्निर्धारित करून सेवा अटींमध्ये सुसूत्रता आणली आहे. असोसिएशनचे लेखे, टॅली संगणकीय प्रणालीत परिरक्षित करणे, वैद्यकीय सहाय्य योजनेची माहिती, सभासद नोंदवही इत्यादी, अभिलेख संगणकीय प्रणालीत परिरक्षित करण्यासाठी, **सौ वर्षा रानडे** यांची, आठवडयातून दोन कार्यालयीन दिवसासाठी नेमणूक केली आहे.

ड) "बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशन " या नावाचा स्वीकार करून, संस्थेचे बोधचिन्ह निर्माण केले आहे. असोसिएशनच्या लेटरहेडचे डिझाईन नव्याने तयार करून घेतले असून, ४ विविध रंगातील आकर्षक अशा नव्या लेटरहेडचा वापर सुरू करण्यात आला आहे.

इ) असोसिएशनचे होणारे सभासद देणगीदार इत्यादींना पैसे देणे सोपे, सुरक्षित व्हावे यासाठी, (QR Code) मिळवण्यात आला असून नेट बँकिंगद्वारे, डिजिटल पेमेंट सिस्टीमद्वारे रकमा स्वीकारण्यासाठी, आवश्यक सुधारणा कार्यान्वित केल्या आहेत. याचबरोबर कर्मचाऱ्यांचे पगार, वैद्यकीय सहाय्य रकमेचे अधिदान, इ. साठी NEFT/RTGS प्रणालींचा वापर करण्यास प्रारंभ केला आहे.

सर्व कार्यकारणी सभासदांना सभेची नोटीस, मागील सभेचा इतिवृत्तांत, इत्यादी ईमेलद्वारे पाठवण्यास प्रारंभ केला आहे. वार्षिक अहवाल व वार्षिक सभेची नोटिस सर्व सभासदांना इमेलद्वारे पाठवण्यात येते.

५) महागाई भत्ता वाढ :

महापालिका कर्मचाऱ्यांबरोबरच निवृत्तीवेतन / कुटुंब निवृत्तीवेतनधारकांनाही दरवर्षी १ जानेवारी व १ जुलैपासून महागाई भत्त्यात वाढ दिली जाते. ७व्या वेतन आयोगानुसार वेळोवेळी वाढलेल्या महागाई भत्त्याच्या दराचा तक्ता माहिती प्रयोजनार्थ सादर करीत आहे.

महागाई भत्ता वाढीच्या दराचा तपशील (७ व्या वेतन आयोगानुसार)

०१ जानेवारी २०१६ ते ३० जून २०१६	०%
०१ जुलै २०१६ ते ३१ डिसेंबर २०१६	२%
०१ जानेवारी २०१७ ते ३० जून २०१७	४%
०१ जुलै २०१७ ते ३१ डिसेंबर २०१७	५%
०१ जानेवारी २०१८ ते ३० जून २०१८	७%
०१ जुलै २०१८ ते ३१ डिसेंबर २०१८	९%
०१ जानेवारी २०१९ ते ३० जून २०१९	१३%
०१ जुलै २०१९ ते ३१ डिसेंबर २०१९	१७%
०१ जानेवारी २०२० ते ३० जून २०२०	१७%
०१ जुलै २०२० ते ३१ डिसेंबर २०२०	१७%
०१ जानेवारी २०२१ ते ३० जून २०२१ (प्रत्यक्ष अंमलबजावणी जुलै २०२१ पासून)	२८%
०१ जुलै २०२१ ते ३१ डिसेंबर २०२१	३१%
०१ जानेवारी २०२२ ते ३० जून २०२२	३४%
०१ जुलै २०२२ ते ३१ डिसेंबर २०२२	३८%
०१ जानेवारी २०२३ ते ३० जून २०२३	४२%

महागाई भत्ता, मूळ निवृत्तीवेतनावर देण्यात येतो, याची कृपया नोंद घ्यावी.

६) वैद्यकीय सहाय्य निधी योजना :

सन १९९४ पासून बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशनतर्फे चालवली जाणारी ही वैशिष्ट्यपूर्ण अशी योजना आहे. या योजनेची ठळक वैशिष्ट्ये पुढीलप्रमाणे.

- ❖ या योजनेचे सभासदत्व मिळाल्यापासून, ३ वर्षांचा कालावधी पूर्ण झाल्यानंतरच्या, आजारपणासाठी (स्वतः सभासद किंवा त्यांचे जोडीदारासाठी (पती किंवा पत्नी))आर्थिक सहाय्यासाठी अर्ज करता येतो.
- ❖ वैद्यकीय कारणास्तव खर्च केलेल्या एकूण रकमेच्या २०% किंवा जास्तीत जास्त रु. ४०,०००/- एवढे आर्थिक सहाय्य, निधी उपलब्धतेसापेक्ष मंजूर केले जाते. निधीचे प्रत्यक्ष अधीदान NEFT व्दारे करण्यात येते.
- ❖ विहित नमुन्यातील छापील अर्जासोबत रुग्णालयाचे अॅडमिशन / डिस्चार्ज कार्ड, डॉक्टरांचे निदान, शस्त्रक्रियेची माहिती याचे प्रमाणपत्र, हॉस्पिटलचा खर्च व बीले यांच्या मूळ प्रती जोडणे अनिवार्य आहे. हॉस्पिटलचा खर्च रु. २ लाखापेक्षा जास्त असल्यास इतर बिलांची आवश्यकता नाही.
- ❖ या योजनेतून आर्थिक मदत मिळण्यासाठी किमान वैद्यकीय खर्च रु. ४०,०००/- होणे अनिवार्य आहे. त्याच्या २०% किंवा अधिकतम रु. ४०,०००/- एवढी रक्कम संपूर्ण सभासदत्व कालावधीसाठी मिळू शकेल.
- ❖ अर्जासोबत स्वयंसाक्षांकित पॅनकार्ड, आधारकार्ड तसेच चेकची / पासबुकाची झेरॉक्स प्रत किंवा रद्द केलेला धनादेश जोडावा.

- ❖ एकदा या योजनेचा फायदा घेतल्यानंतर कोणत्याही परिस्थितीत असोसिएशनचे सभासदत्व रद्द करता येणार नाही. संबंधिताने या योजनेची वार्षिक वर्गणी, वार्षिक सभासद वर्गणी आजीवन भरणे जरूरीचे आहे.
- ❖ तसेच इतर कोणत्याही आस्थापना /व्यक्ती , धर्मादाय संस्था, विमा कंपनी कडून मदत घेतली असल्यास व त्यांचेकडून प्राप्त प्रतिपूर्ती रकमेपेक्षा, जास्त खर्च झाल्यास, ज्यादा खर्चावरील रकमेच्या २०% प्रमाणे या योजनेअंतर्गत प्रतिपूर्ती केली जाईल, अशा प्रसंगी बिलांच्या स्वसाक्षांकित प्रती जोडाव्यात. तसेच विमा कंपनीचे रक्कम मंजूर /अधीदान झाल्याचे पत्र जोडावे.
- ❖ या योजनेंतर्गत वैद्यकीय समिती तसेच असोसिएशनच्या कार्यकारिणीने मंजूर केलेले निर्णय अंतिम व सर्वाना बंधनकारक असतील.
- ❖ जास्तीत जास्त गरजू सभासदांना या योजनेचा फायदा करून देणे, हे संस्थेचे उद्दिष्ट आहे. त्यानुसार सर्वांचे सहकार्य अपेक्षित आहे.
- ❖ या योजनेंतर्गत सभासदाने अर्ज सादर केल्यानंतर, रकमेच्या अधिदानापूर्वी, जर सभासदाचा मृत्यू झाला तर, नियमानुसार योग्य ती कागदपत्रे सादर केल्यानंतर, सभासदाच्या वारसास सदर रक्कम अदा करण्यात येईल.
- ❖ सभासदाच्या हिताच्या दृष्टीने वेळोवेळी नियमावलीत योग्य तो बदल करण्याचा अधिकार वैद्यकीय समिति /कार्यकारिणीचा राहिल. सदर बदल लगेचच लागू करण्यात येईल .
- ❖ या अहवाल वर्षात, वैद्यकीय सहाय्य योजने अंतर्गत एकूण ६६ अर्जांना मंजूरी देण्यात येऊन एकूण रु. १४,०६,०००/- इतक्या रकमेचे अधिदान करण्यात आले आहे.
- ❖ या योजनेची माहिती, तसेच आर्थिक सहाय्य प्राप्त होण्यासाठी करावयाच्या अर्जाचा नमुना, असोसिएशनच्या संकेतस्थळावर (www.bmpa.co.in) उपलब्ध आहे.

७) ७ व्या वेतन आयोगाची अंमलबजावणी :

सर्व निवृत्तीवेतन धारक /कुटुंब निवृत्तीवेतनधारकांना ७ व्या वेतन आयोगानुसार निवृत्ती वेतन मिळत आहे. काही कारणांमुळे काही अपवाद नाकारता येत नाही. जानेवारी २०१६ नंतर निवृत्त झालेल्या निवृत्तवेतनधारकांनी ७व्या वेतन आयोगानुसार निवृत्ती मिळत नसल्यास आपापल्या आस्थापनेशी संपर्क साधून वेतन निश्चिती पत्रके पडताळणी करून घ्यावीत. याबाबत काही अडचणी उद्भवल्यास असोसिएशनची संपर्क साधावा.

सातव्या वेतन आयोगाची थकबाकी पुढीलप्रमाणे देण्यात आली आहे.

पहिला हप्ता : जुलै २०१९ मध्ये एकूण थकबाकीच्या ५०%

दुसरा हप्ता : राहिलेल्या ५०% मधील १/३ हिस्सा

तिसरा हप्ता : राहिलेल्या ५०% मधील १/३ हिस्सा

चौथा हप्ता : राहिलेल्या ५०% मधील १/३ हिस्सा जून पेड इन जुलै २०२२ मध्ये प्राप्त झाला आहे. त्यामुळे

आता बृहन्मुंबई महानगरपालिकेच्या निवृत्तीवेतन धारकांना ७ व्या वेतन आयोगाच्या पोटी काहीही रक्कम देय नाही.

८) दि. ०१.०४.२००० पूर्वी निवृत्त झालेल्या निवृत्तांची थकबाकी मिळण्यासाठी सर्वोच्च न्यायालयात याचिका

उपरोक्त विषयीची याचिका क्र. २५९८/२०१६ मान. उच्च न्यायालयाने दि. १५.०२.२०१९ रोजी निकाली काढली असून संबंधितांना थकबाकी देण्याचे आदेश दिलेले आहेत. परंतु दुर्दैवाने महानगरपालिका त्याच्या विरोधात मान. सर्वोच्च न्यायालयात गेली आहे. असोसिएशनच्या वतीने क्र. SLP (C) /24360/2019 ही याचिका सर्वोच्च न्यायालयात दाखल केली आहे. परंतु अद्याप केस सुनावणीसाठी बोर्डावर येत नाही. यासाठी असोसिएशन सातत्याने पाठपुरावा करत आहे. दि. १४ ऑगस्ट, २०२३ रोजी केस बोर्डावर आलेली होती. परंतु महानगरपालिकेच्या अॅडव्होकेटने Rejoinder Affidavit सादर करण्यासाठी चार आठवड्यांचा वेळ वाढवून घेतल्याने सुनावणी होऊ शकली नाही. सर्वोच्च न्यायालयातही असोसिएशन १००% जिंकेल असा विश्वास वाटतो.

९) हयातीचा दाखला :

हयातीचे दाखले सादर करण्याची मुदत दरवर्षी १ नोव्हेंबर ते ५ फेब्रुवारीपर्यंत असते. कोविड-१९ ची महामारी लक्षात घेऊन असोसिएशनने महापालिकेकडे सातत्याने पाठपुरावा करून ही मुदत ५ मार्चपर्यंत वाढवून घेतली आहे. हयातीचे दाखले जातीने तसेच पोस्टाद्वारे, कुरिअरद्वारेही सादर करता येतात. अहवाल वर्षात, अनेकांनी हयातीचे दाखले असोसिएशनच्या मदतीने, जीवनप्रमाण प्रणालीद्वारे online पध्दतीने सादर केले आहेत. असोसिएशनने आपल्या स्तरावरून दादर, डोंबिवली, कल्याण, बदलापूर, मुलुंड, वसई, ठाणे, नवी मुंबई, भांडूप इ. शाखांमार्फत अनेक निवृत्तांना हयातीचे दाखले जीवनप्रमाण प्रणालीद्वारा सादर करण्यासाठी सहाय्य केले आहे. सादर बाबतीत श्री. केळकर, श्री. बंधान, श्री. काशीनाथ पाटील, श्री. दातार, श्री. करंदीकर, श्री. क्षीरसागर, डॉ. नलावडे श्रीम.पटवर्धन, श्री.विजय पोतदार, श्रीम.हटकर श्री.सुहास खामकर, श्रीम.अलका जोशी, श्री. मधुकर अंबोणकर, श्री. कुटुंबे, श्री. आठवले, श्री. सुरेश सावंत, श्रीम.रेखा ताम्हाणेकर इत्यादींनी मोलाची भूमिका पार पाडली आहे. या कामी श्रीम. रागिणी गुरव यांनी सक्रिय सहभाग दिला आहे.

अहवाल वर्षात, जीवनप्रमाण प्रणालीद्वारा हयातीचे दाखले भरून घेण्याची एक विशेष मोहीम राबविण्यात आली. हा उपक्रम यशस्वी होण्यात, श्री. सुशील भावे- टिळकनगर गणेशोत्सव मंडळ, डोंबिवली, तसेच श्री. प्रसाद देशमुख – डोंबिवली व श्री. श्रीकांत ओक, ठाणे यांनी निरपेक्ष भावनेने सहकार्य केले आहे. ज्या निवृत्तीवेतन धारकांनी, अहवाल वर्षात, हयातीचा दाखला Online पद्धतीतून यशस्वीपणे सादर केला आहे, त्यांनी भविष्यात याच पद्धतीचा अवलंब करावा. ते त्यांच्या हिताचे आहे.

असोसिएशनमार्फत Online पद्धतीने सादर केलेल्या हयातीच्या दाखल्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे.

ठिकाण	जीवनप्रमाण प्रणालीद्वारे दाखले सादर करणाऱ्या सभासदांची संख्या
मुलुंड	११०
भांडूप	२२
ठाणे	८०
डोंबिवली	२८०
कल्याण	९०
बदलापूर	८०
वाशी	२५

वसई	८६०
मध्यवर्ती कार्यालय	६१
एकूण	१६०८

या व्यतिरिक्त ऑफलाइन पद्धतीने सादर केल्या गेलेल्या हयातीच्या दाखल्यांची, संख्या साधारण ३२५ एवढी आहे.

असोसिएशनच्या वतीने दरवर्षी सर्व शाखांमार्फत जीवनप्रमाण प्रणालीद्वारा हयातीचे दाखले सादर करण्यासाठी अशीच मोहीम राबवली जाईल. मात्र यासाठी विभागीय कार्यकर्त्यांच्या सहकार्याची गरज आहे.

जीवनप्रमाण प्रणालीद्वारा हयातीचे दाखले सादर करताना पुढील बाबी कटाक्षाने पाळाव्यात, असे आवाहन आहे.

- ❖ पेन्शन पेमेंट ऑर्डर क्र. (PPO number) च्या जागी आपला कर्मचारी संकेतांक नमूद करणे अत्यावश्यक आहे. PPO क्र. नमूद करू नये. सॅप संगणकीय प्रणाली इ.सी.नंबर / कर्मचारी संकेतांकावर चालते.
- ❖ आधार क्रमांक अचूक नमूद करावा.
- ❖ बँकेची माहिती : खाते क्रमांक, आय एफ एस सी इ. माहिती अचूक भरावी.
- ❖ Online पद्धतीने हयातीचा दाखला सादर केल्यानंतर जीवनप्रमाणद्वारे एक पावती प्राप्त होते. या पावती आधारे हयातीच्या दाखल्याची सद्यस्थिती कळू शकते. अहवालवर्षात ज्या निवृत्तीवेतन धारकांचे जीवनप्रमाण द्वारे प्राप्त झालेले दाखले महानगरपालिकेच्या SAP संगणकीय प्रणालीत स्वीकारले गेले. त्या सर्व सभासदांना मनपा प्रशासनाने तदनुसार ई-मेलद्वारे कळवून त्यांना चिंतामुक्त केले होते. या सुविधेसाठी पेन्शनर्स असोसिएशनने सातत्यपूर्ण पाठपुरावा केला होता.

१०) माहितीचा अधिकार 2005 अंतर्गत माहितीचे संकलन

कुटुंब निवृत्तीवेतन सुरू करण्यासाठी कागदपत्रांची पूर्तता करताना वारसदारांना अनेक अडचणींना सामोरे जावे लागते. निवृत्ती वेतन दावा, सेवाभिलेख संबंधित खात्यात कोणत्या ठिकाणी परिरक्षित केला आहे, याबाबत त्यांना काहीही माहिती नसते. मूळ निवृत्तीवेतन दावा कागदपत्रे न मिळाल्यास, कुटुंब निवृत्तीवेतन मंजूर होऊन अधिदानीत होण्यात अति विलंब, मानसिक शारीरिक त्रास संभवतो. म्हणून अशा प्रकारच्या निवृत्तीवेतन / कुटुंब निवृत्ती वेतनधारकाच्या समस्या सोडवण्यासाठी व मार्गदर्शनासाठी संस्थेने, माहितीचा अधिकार २००५ अंतर्गत, सर्व खात्यातून निवृत्त/ कुटुंब निवृत्तीवेतनधारकांच्या कागदपत्राबाबतची माहिती मागविण्याचा उपक्रम हाती घेतला आहे.

अहवाल वर्षात सुमारे ४५०० सेवानिवृत्त कर्मचाऱ्यांची, निवृत्ती वेतनदावा कागदपत्राबाबत माहिती संस्थेकडे उपलब्ध झाली आहे. यापुढेही उर्वरित सर्व निवृत्तांची माहिती उपलब्ध करण्याचा संस्थेचा मानस आहे. प्राप्त झालेली माहिती संस्थेच्या कार्यालयात संगणकाद्वारे संग्रहित केली जात आहे.

सादर माहितीचे संकलन करण्याची जबाबदारी श्री.विजयकुमार पोतदार, श्री. चंद्रशेखर फडके हे अत्यंत जबाबदारीने पार पाडत आहेत. संस्थेच्या वतीने त्यांचे हार्दिक आभार व पुढील संकलनासाठी हार्दिक शुभेच्छा.

सर्व सभासदांना विनंती आहे की त्यांनी त्यांच्या आस्थापना विभागात संपर्क करून आपल्या सेवा पुस्तिका / निवृत्तीवेतन दाव्याच्या कागदपत्रांच्या प्रती मिळवाव्यात व सांभाळून ठेवाव्यात.

११) संस्थेची वेबसाईट (www.bmpa.co.in)

आपली संस्था व निवृत्तीवेतनधारक, यांच्यातील संपर्क, वाढते वय, विविध आजार, यामुळे अवघड होत आहे. त्यामुळे संपर्क, मार्गदर्शन, परस्पर सहकार्य सुकर व्हावे यासाठी संस्थेने स्वतःची वेबसाईट दिनांक १२ नोव्हेंबर २०२२ पासून सुरू केलेली आहे. सदर वेबसाईटचे उद्घाटन माननीय **श्री. रामदास आव्हाड, तत्कालीन उपायुक्त (वित्त)** यांच्या हस्ते करण्यात आले. या वेबसाईट मध्ये संस्था व निवृत्तीवेतनधारकांशी संबंधित इत्यंभूत माहिती देण्यात आलेली आहे. सभासदांनी या वेबसाईटला जरूर भेट देऊन घरबसल्या आपल्या समस्यांची सोडवणूक करावी. वेबसाईटमध्ये पुढील महत्त्वपूर्ण बाबींचा समावेश आहे.

--- निवृत्तीवेतन तसेच बृहन्मुंबई पेन्शनर्स असोसिएशनची माहिती, पदाधिकारी, कार्यकारणी सदस्य यांची नावे, संपर्क क्रमांक, मार्गदर्शक मंडळ - संकल्पना – सभासद

--- बृहन्मुंबई पेन्शनर्स असोसिएशन द्वारे संचालित वैद्यकीय सहाय्य योजनेची माहिती,

--- पेन्शन अदालतीविषयी माहिती

--- मासिक निवृत्तीवेतन, मृत्यू मी सेवा उपदान (DCRG), निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण (Commutation), कुटुंब निवृत्ती वेतन इ. आवश्यक माहिती.

--- असोसिएशनची संपर्कासाठी व्यवस्था

--- संस्थेचे सभासदत्व घरबसल्या प्राप्त करण्यासाठी अर्ज नमुना उपलब्ध केला आहे. वर्गणी (Cash/Net Banking/QR code) इत्यादी माध्यमातून देता येते.

--- विविध अत्यावश्यक अर्जांचे नमुने (वैद्यकीय सहाय्य /बँकेद्वारा पेन्शन / कुटुंब निवृत्ती वेतन / दुय्यम सेवा पुस्तिका, हयातीचा दाखला /माहिती अधिकार अधिनियम २००५, पेन्शन स्लिप, निवृत्ती वेतन थांबवणे, पेन्शन दावा दुय्यम प्रत, इ)

गरजेनुसार वेळोवेळी या माहितीत वाढ, सुधारणा करण्यात येते. वेबसाईट सुरू करण्याचे बरेच वर्षांचे स्वप्न साकार झाले, याचा संस्थेला अभिमान वाटतो. वेबसाईट निर्मितीमध्ये संस्थेचे अध्यक्ष **श्री. कमलाकर क्षीरसागर** यांचा सिंहाचा वाटा आहे.

सदर संकेतस्थळ निर्मितीच्या तांत्रिक बाबतीत ठाणे येथील मेसर्स के ग्रीन यांचे श्री. योगेश वाळुंजकर, श्री प्रसाद नागोल व त्यांच्या सहकाऱ्यांचा सहभाग लाभला आहे.

१२) मार्गदर्शक मंडळाची निर्मिती :

असोसिएशनची ध्येये व उद्दिष्टे साध्य करण्याकरिता संस्था नेहमीच प्रयत्नशील असते. तरीही असोसिएशनला वेळोवेळी मार्गदर्शन करण्यासाठी बृहन्मुंबई महानगरपालिका प्रशासनाचा प्रदीर्घ अनुभव असलेले निवृत्त अधिकारी / संस्थेचे माजी पदाधिकारी, अशा मान्यवरांचे एक मार्गदर्शक मंडळ अहवाल वर्षात स्थापन करण्यात आले आहे. मार्गदर्शक मंडळ सभासदांची नावे, इ. माहिती पुढीलप्रमाणे.

: मार्गदर्शक मंडळ :

- १) श्री. विजयसिंह पाटणकर - निवृत्त अतिरिक्त आयुक्त तथा संस्थेचे माजी अध्यक्ष
- २) श्री. प्रभाकर जोशी - निवृत्त प्रमुख लेखापाल तथा संस्थेचे माजी पदाधिकारी
- ३) श्री. हरिभाऊ निकम - निवृत्त प्रमुख लेखापाल
- ४) श्री. शांताराम खेडेकर - निवृत्त उपप्रमुख लेखापाल
- ५) श्री. अविनाश काळे - निवृत्त प्रमुख अभियंता
- ६) श्री. प्रभाकर गावडे - निवृत्त उपप्रमुख लेखापाल तथा संस्थेचे माजी पदाधिकारी
- ७) श्री. रमाकांत शेल्लेकर - निवृत्त लेखाधिकारी तथा संस्थेचे माजी कार्यवाह/उपाध्यक्ष
- ८) श्री. अनंत केळकर - निवृत्त प्रशासकीय अधिकारी तथा संस्थेचे माजी संयुक्त कार्यवाह

उपरोक्त मार्गदर्शक मंडळ व संस्थेचे पदाधिकारी आवश्यकतेप्रमाणे बैठकीत एकत्र येऊन निवृत्ती वेतन कुटुंब निवृत्ती वेतन याविषयी विचार विनिमय करून काही महत्त्वाचे निर्णय घेत असतात. अहवाल वर्षात मार्गदर्शक मंडळ व संस्थेचे पदाधिकारी यांची एक संयुक्त बैठक दि. २५.०१.२०२३ रोजी संपन्न झाली.

१३) पेन्शन अदालत व तक्रार निवारण समिती :

संस्थेच्या कार्यालयात अनेक सभासदांच्या निवृत्तीवेतन / कुटुंब निवृत्तीवेतन, इत्यादी विषयांच्या तक्रारी सातत्याने येत असतात. अशा तक्रारी निवृत्ती वेतन विभागाकडे सादर करून त्या तक्रारींच्या सोडवणुकीसाठी असोसिएशनव्दारा एक तक्रार निवारण समिती निर्माण केली आहे. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे.

- १) श्रीमती. प्रतिमा पवार - संयुक्त कार्यवाह १९८७७७९९५७
- २) श्रीमती. अनुजा आचरेकर - निमंत्रित सदस्य १८३३१९२८२१
- ३) श्री. विजय सावंत - निमंत्रित सदस्य १८६९९८६२९७
- ४) श्रीमती. शोभना पाटील - कार्यकारिणी सदस्य १७५७३०१२८५
- ५) श्री. शिवराम अतकरी - संयुक्त कार्यवाह १८९२९१६३२४
- ६) श्री. चंद्रशेखर फडके - सह खजिनदार १६१९७४९९६४
- ७) श्री. शिरीष शुक्ल - निमंत्रित सदस्य १९२०६०९३११
- ८) श्री. चंद्रकांत तळेले - कार्यकारिणी सदस्य १९८७२७३०२०

प्रत्येक महिन्याच्या दुसऱ्या मंगळवारी सकाळी ११ वा. प्रमुख लेखापाल (कोषागार), निवृत्तीवेतन विभाग, भायखळा येथे पेन्शन अदालत होते. या अदालतीत संस्थेचे वरील प्रतिनिधी निवृत्ती कर्मचारी / सभासद यांच्या तक्रारी मांडून त्या सोडवण्याचा प्रयत्न करत असतात.

अहवाल वर्षात एकूण ४१ प्रकरणांचा पाठपुरावा करून ती सर्व प्रकरणे सोडवण्यात संस्था यशस्वी झाली आहे. सभासदांना आवाहन करण्यात येते की, आपल्या काही समस्या असल्यास त्या वरील प्रतिनिधींशी संपर्क करून सोडवून घ्याव्यात.

१४) विभागीय स्नेहसंमेलनांचे आयोजन :

अहवाल वर्षात मुलुंड व वसई विभागातील सभासदांचे वार्षिक स्नेहसंमेलन संपन्न झाले. त्याचा थोडक्यात तपशील पुढीलप्रमाणे :

मुलुंड विभाग

दिनांक २६ मार्च २०२३ रोजी दुपारी ३:३० ते ८:०० या वेळात मराठा मंडळ, सांस्कृतिक केंद्र, मुलुंड (पूर्व) येथे मोठ्या उत्साहात, दिमाखदारपणे सुमारे ३५० सभासदांच्या उपस्थितीत २७ वे वार्षिक स्नेहसंमेलन संपन्न झाले.

श्री. कमलाकर क्षीरसागर, अध्यक्ष, बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशन हे प्रमुख पाहुणे व श्री. सी. जे. मेन्डोन्सा, मुंबई पोर्ट ट्रस्ट रिटायर्ड एम्प्लॉईज असोसिएशनचे अध्यक्ष, हे विशेष अतिथी म्हणून लाभले होते. मुलुंड विभागातील कांही वैशिष्ट्यपूर्ण घटनांचा उल्लेख

डॉ. मारुती नलावडे कार्यवाह यांनी आपल्या प्रास्ताविकात केला. श्री. मेन्डोन्सा यांनी पेन्शनविषयक अभ्यासपूर्ण माहितीचे विवेचन करून सभासदांना उपयुक्त माहिती दिली.

ऑनलाइन हयातीचे दाखले, संस्थेची वेबसाईट, वेबपेज इत्यादी विषयी अमूल्य मार्गदर्शन श्री. कमलाकर क्षीरसागर यांनी केले. मुलुंड विभागाचे अध्यक्ष श्री. एम. डी. सावंत यांनी थोडक्यात मनोगत व्यक्त केले. संपूर्ण कार्यक्रमाचे खुमासदार सूत्रसंचालन श्रीम. वैशाली घांगरेकर यांनी केले. त्यानंतर श्री. विवेक मेहत्रे प्रस्तुत “आनंदाने वय वाढू द्या ” या आकर्षक, लक्षवेधी, धमाल करमणूक करणारा पण सकारात्मक प्रेरणा देणारा उद्बोधक दृश्यश्राव्य डिजिटल कार्यक्रमाचे सादरीकरण झाले. जीवनाला नवीन दिशा देणाऱ्या या कार्यक्रमाचे सभासदांनी मन भरून कौतुक केले.

वसई विभाग

वसई विभाग निवृत्तांचे स्नेहसंमेलन व एकात्मता दिन शनिवार दिनांक २५.०३.२३ रोजी वसई शेतकरी विविध कार्यकारी सहकारी सोसायटी हॉल, देवतलाव, वसई येथे मोठ्या थाटामाटात संपन्न झाले. यावर्षीच्या स्नेहसंमेलनाचे अध्यक्ष सन्माननीय श्री. नारायण गजानन नाईक (अध्यक्ष- विश्वस्त मंडळ शंकराचार्य मंदिर निर्मळ) व विशेष अतिथी सन्माननीय श्री. शत्रुघ्न फड (प्राध्यापक मराठी विभाग- वर्तक कॉलेज, वसई) हे होते.

स्नेहसंमेलनात प्रतिवर्षीप्रमाणे वसई विभागातील वय वर्षे ७५ पूर्ण केलेल्या एकूण २० सभासदांचा अध्यक्ष व प्रमुख पाहुण्याच्या हस्ते सत्कार करण्यात आला. विशेष अतिथी श्री. शत्रुघ्न फड यांनी जेष्ठ पेन्शनरांनी आपले मन रमवण्यासाठी परमेश्वराच्या भक्तीमध्ये तल्लीन होऊन जावे व आपले जीवन आनंदाने कसे जगता येईल, याविषयी मोलाचे मार्गदर्शन केले. व्यवहारातील अनेक दाखले देऊन त्यांनी कार्यक्रमात रंगत आणली.

स्नेहसंमेलनाच्या अध्यक्षांनी आपले मनोगत व्यक्त करतांना व मार्गदर्शन करताना बृहन्मुंबई म्युनिसिपल पेन्शनर्स असोसिएशनच्या कार्याचा गौरव केला. वसई विभाग गेली अनेक वर्षे असोसिएशनचे कार्य वाढवण्यासाठी सदैव झटत आहे.

मुलुंड व वसई विभागांनी दर्जेदार स्नेहसंमेलनाची परंपरा कायम ठेवली आहे. दोन्ही विभागाचे संस्थेतर्फे हार्दिक अभिनंदन व पुढील संमेलनासाठी शुभेच्छा !

तसेच बदलापूर, कल्याण, डोंबिवली व ठाणे याही ठिकाणी स्नेहसंमेलन कार्यक्रम संपन्न झाले. तांत्रिक बाबींमुळे त्याबाबतचे वृत्त पुढील अहवाल वर्षात सादर करणे अगत्याचे आहे.

१५) विद्यार्थ्यांचा पारितोषिक वितरण समारंभ :

मार्च /एप्रिल २०२२ मध्ये इयत्ता १० वी, १२ वी, पदविका व पदव्युत्तर परीक्षेत नैपुण्य मिळवणाऱ्या विद्यार्थ्यांचा त्याचप्रमाणे आपल्या संस्थेच्या सभासदांच्या पाल्यांचा गुणगौरव व पारितोषिक वितरण समारंभ संस्थेच्या कार्यालयात दिनांक १६.१२.२०२२ रोजी आयोजित करण्यात आला होता. समारंभाच्या अध्यक्षस्थानी संस्थेचे उपाध्यक्ष मान. श्री. वामन कुटुंबे हे होते.

समारंभाचे नियोजन, संस्थेचे उपाध्यक्ष श्री. अनंत काजरोळकर यांनी केले. आपल्या प्रस्ताविकात शिक्षणाचे महत्त्व विशद करून त्यांनी विद्यार्थ्यांना प्रोत्साहित केले.

समारंभाचे अध्यक्ष श्री. वामन कुटुंबे यांच्या हस्ते पारितोषिक वितरण करण्यात आले. त्यावेळी त्यांनी विद्यार्थ्यांचे कौतुक करून समयोचित मार्गदर्शन केले. तसेच काही विद्यार्थी व त्यांच्या पालकांनी या चांगल्या उपक्रमाबद्दल असोसिएशनचे आभार मानले.

या पारितोषिक वितरण समारंभामध्ये एकूण रुपये १६,९००/- एवढी रक्कम विद्यार्थ्यांना प्रोत्साहनार्थ बक्षीस स्वरूपात वितरीत करण्यात आली.

मनपा शाळेतील विद्यार्थी रु. १०,९००/-

सदस्यांची मुले / नातवंडे इ. रु. ६,०००/-

एकूण रु. १६,९००/-

- * बृहन्मुंबई महानगरपालिका शाळेतील जे विद्यार्थी मार्च/एप्रिल २०२३ मध्ये घेतलेल्या शालांत परीक्षेत पहिल्या दहा क्रमांकाने उत्तीर्ण झाले आहेत अशा विद्यार्थ्यांचा संस्थेतर्फे सत्कार करण्यात येणार आहे.
- * तसेच मार्च / एप्रिल २०२३ मध्ये घेतलेल्या परीक्षेत (इ. १२वी, पदवी, पदविका, पदव्युत्तर पदवी) ज्या सभासदांच्या पाल्यांनी विशेष यश संपादित केले आहे, अशा सभासदांना विनंती की, त्यांनी सदर परीक्षेतील निकालपत्रांसह पाल्यांचे अर्ज दि. ३१.१०.२०२३ पर्यंत संस्था कार्यालयात पाठवावेत.

सूचना :- सन २०२२-२३ या शैक्षणिक वर्षातील विद्यार्थ्यांचा गुणगौरव व पारितोषिक वितरण समारंभ सोमवार, दिनांक १८ डिसेंबर २०२३ रोजी आयोजित करण्यात येईल, याची कृपया नोंद घ्यावी.

१६) ठाणे विभागाची यशस्वी वाटचाल :

ठाणे विभागाची शाखा कार्यरत करण्याच्या दृष्टीने मान. कमलाकर क्षीरसागर, डॉ. मारुती नलावडे, माननीय वामन कुटुंबे, श्री. आडवणकर, श्रीमती. अलका जोशी, श्री. सुहास खामकर श्री. तुषार पारखी इत्यादींचे मार्गदर्शनाखाली सुमारे २०० निवृत्ती कर्मचाऱ्यांचा पहिला मेळावा २५ ऑगस्ट २०१९ रोजी डॉ. बेडेकर विद्यामंदिर, सभागृह येथे संपन्न झाला. सेवानिवृत्ती वेतन व तत्संबंधीच्या इतर अनेक बाबींवर या मेळाव्यात मार्गदर्शन करण्यात आले.

तदनंतर ठाण्यातील सेवानिवृत्तांना एक उत्तम व्यासपीठ मिळावे, याकरिता अहवाल वर्षात कार्यकर्त्यांच्या दोन-तीन बैठकांचे आयोजन करून त्यात कार्यक्रमांचा आराखडा तयार करण्यात आला. त्यानुसार खालील काही नावीन्यपूर्ण उपक्रमांचे नियोजन व आयोजन करण्यात आले.

- ३० नोव्हेंबर २०२२ रोजी वेल्थलाईफ फायनान्शिअल सर्विसेस यांचे सहकार्याने आर्थिक गुंतवणूक मार्गदर्शन मेळाव्याचे आयोजन करण्यात आले.
- १० डिसेंबर २०२२ रोजी ऑनलाईन पद्धतीने हयातीचे दाखले सादर करण्याचा कार्यक्रम जल विभाग कार्यालय, बाळकुम येथे राबवण्यात आला.
- दि. ४ मार्च २०२३ रोजी "येऊर – उपवन भ्रमंतीचा रंगतदार कार्यक्रम" पार पडला. वनसंचाराबरोबरच सामूहिक ओंकार साधनेची प्रात्यक्षिकांसह माहिती देण्यात आली.

विविध उपक्रम व मनोरंजनात्मक कार्यक्रमाद्वारे ठाणे परिसरातील सेवानिवृत्तांना जोडण्याचे काम उत्साहात सुरू असून, ठाणे विभागाची नवनवीन अभिनव उपक्रमांची वाटचाल अखंडित सुरू राहिल, याची, मनोमन खात्री वाटते.

ठाणे विभागाचे पहिले स्नेहसंमेलन आयोजित करण्याचा विभागाचा मानस आहे. त्याकरिता संस्थेतर्फे हार्दिक शुभेच्छा !

श्री. आडवणकर, श्री. पारखी, श्री. खामकर, श्री. आंबोणकर, श्री. चव्हाण, श्री. कोल्हे, श्री.देशपांडे, श्री. फडके, श्रीमती. अलका जोशी, श्रीमती. ताम्हणकर, इत्यादी कार्यकर्त्यांच्या बळावर ठाणे विभाग एक उत्कृष्ट विभाग म्हणून गणला जाईल यात शंका नाही. या सर्व प्रतिनिधींचे संस्थेतर्फे अभिनंदन व भावी कार्यासाठी शुभेच्छा !

१७) मेळाव्यांचे आयोजन :

बृहन्मुंबई महानगरपालिकेचे निवृत्त कर्मचारी /संस्थेचे सभासद बहुसंख्येने मुंबईबाहेर दूर दूर वास्तव्यास आहेत. त्यांच्या अडीअडचणी समजून घेऊन त्यावर उपाययोजना करण्यासाठी तसेच संस्थावाढीसाठी अहवाल वर्षात प्रथमच मेळाव्यांचे आयोजन करण्यात आले, त्याचा तपशील पुढील प्रमाणे.

(१) बदलापूर मेळावा

जुलै २०२२ व नोव्हेंबर २०२२ मध्ये श्री. विजयकुमार पोतदार, श्री विश्वनाथ जाधव, श्री. कैलाशनाथ राजपूत, श्री. संभाजी कांबळे, श्रीमती. अर्पणा पेठकर इत्यादी कार्यकर्त्यांच्या पुढाकारातून व मान. श्री कमलाकर क्षीरसागर यांचे मार्गदर्शनाखाली सुमारे १०० निवृत्तांच्या उपस्थितीत मेळाव्यांचे आयोजन करण्यात आले. सदर मेळाव्यातून निवृत्तीवेतन विषयक निर्माण होणारे प्रश्न व उपाय, हयातीचे दाखले सादर करणे, वैद्यकीय साहाय्य योजना, नवीन सभासद नोंदणी इत्यादी विषयी मार्गदर्शन करण्यात आले. श्री. विजयकुमार पोतदार यांचे प्रयत्नातून जेष्ठ नागरिक सेवाभावी मंडळ, जेष्ठ नागरिक सेवाभावी मंडळ, बदलापूरचे सभागृह अत्यल्प दरात उपलब्ध होत असल्याने, सदर मेळावे अत्यंत यशस्वी झाले. बदलापूर विभाग आता हळूहळू कात टाकत आहे. पुढील कार्यासाठी या विभागास हार्दिक शुभेच्छा.

(२) शहापूर मेळावा

शहापूर हा ठाणे जिल्ह्यातील अतिशय दुर्गम भाग असून, या तालुक्यात अनेक निवृत्त कर्मचारी वास्तव्यास आहेत ते वेगवेगळ्या वाड्यावस्त्यांवर विखुरलेले आहेत. या निवृत्तांना भेटून त्यांच्याशी सुसंवाद साधून त्यांच्या समस्या जाणून घेण्यासाठी श्री. **अभय चौबळ** यांनी पुढाकार घेऊन दिनांक ३०.१०.२०२२ रोजी कुमार सभागृह, शहापूर जि. ठाणे येथे एका मेळावेचे आयोजन केले. सुमारे ७०-८० निवृत्तांच्या उपस्थितीत हा मेळावा पार पडला. **मान. क्षीरसागर (अध्यक्ष) व डॉ. नलावडे (कार्यवाह)** यांनी निवृत्तीवेतन व तत्संबंधीच्या समस्या, संस्थेच्या विविध योजना, निवृत्तीनंतरचे जीवन या विषयी उपस्थितांशी संवाद साधला. श्री. **दिलीप करंदीकर** तसेच श्रीम. **रागिनी गुरव** यांचे विशेष सहकार्य लाभले. श्री. **चौबळ** यांचे संस्थेच्या वतीने हार्दिक आभार.

(३) वाशी (नवी मुंबई) मेळावा

संस्थेचे जेष्ठ उपाध्यक्ष श्री **वामन कुटुंबे** यांच्या पुढाकाराने वार शुक्रवार दिनांक २०.०१.२०२३ रोजी विरंगुळा केंद्र, वाशी सेक्टर ८ येथील सभागृहात नवी मुंबई परिसरातील सेवानिवृत्तांचा मेळावा आयोजित करण्यात आला. सुमारे १००-१५० सेवानिवृत्त कर्मचारी /सभासद उपस्थित होते. सदर मेळाव्यात संस्थेची वाटचाल, भविष्यकालीन उपक्रम, निवृत्तीनंतरचे जीवन, उद्भवणाऱ्या विविध समस्या व उपाय याविषयी **मान. श्री. कमलाकर क्षीरसागर (अध्यक्ष), डॉ. मारुती नलावडे (कार्यवाह), श्रीमती प्रतिमा पवार (संयुक्त कार्यवाह),** यांनी मार्गदर्शन केले. श्री. करंदीकर, श्रीम. गुरव यांचे मोलाचे सहकार्य होते. माननीय श्री. **कुटुंबे (उपाध्यक्ष)** यांचे महाप्रयासातून हा मेळावा संपन्न झाला त्यांचे संस्थेतर्फे विशेष आभार, भविष्यकाळात विविध ठिकाणी असे मिळावे आयोजित करण्याचा संस्थेचा मानस आहे.

१८) पेन्शन स्लीप :

निवृत्तांना दरमहा पेन्शन स्लीप ई-मेल द्वारा प्राप्त होत आहे. अजूनही अनेकांना पेन्शन स्लीप मिळण्यात अडचणी आहेत. असोसिएशनने शेकडो पेन्शनधारकांना ई-मेल द्वारा पे स्लीप मिळवून देण्यासाठी सहकार्य केले आहे.

अद्यापही ज्यांना पेन्शन स्लीप मिळत नाही, त्या पेन्शन धारकांनी ई-मेल द्वारा आपले अर्ज ao.penib@mcgm.gov.in या ई-मेल पत्त्यावर पाठवावेत. अर्जात पुढील गोष्टी नमूद कराव्यात. स्वतःचे नांव, कर्मचारी संकेतांक, मोबाईल क्र. व ई-मेल आयडी (२५ करेक्टर पेक्षा जास्त नसावा.) अर्जाचा नमुना संस्थेच्या वेबसाईटवर देण्यात आलेला आहे. तरीही तो येथे पुन्हा देण्यात येत आहे.

To,

The Chief Accountant (Treasury)

M. C. G. M.

Sub- To get Pension Slip.

Dear Sir/Madam

It is requested to kindly send the monthly Pension Slip on my email.

My details are as under-

- 1) Name :
- 2) Employee Code No :
- 3) mobile Number :
- 4) E. Mail Id :

Yours Faithfully

(Full Name:)

तसेच पे स्लीप न मिळाल्यास ०२२-२२६२०२५१/०२२-२२७५४००० विस्तारीत क्र. ४०३४ या क्रमांकावर संपर्क साधावा. पे स्लीप त्वरीत पाठवली जाते असा अनुभव आहे.

१९) निवृत्ती वेतन विभाग :

महापालिकेच्या प्रमुख लेखापाल (कोषागर) यांचे कार्यालय महापालिकेच्या ई-विभाग कार्यालयातील ३रा मजला, सांखळी स्ट्रीट, भायखळा (प.), मुंबई- ४०० ००८ येथे कार्यरत आहे.

निवृत्ती वेतन विषयक सर्व कामांसाठी येथे संपर्क करावा. संपर्क क्र. ०२२-२३०८१४७१/७२/७३.

२०) अंशराशीकरण रकमेचे अधिदान (Comutation Amount) :

निवृत्ती वेतनांपैकी ज्या निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण केलेल असेल व ती रक्कम ज्या तारखेला मिळाली असेल त्यानंतर १५ वर्षांनी तेवढीच रक्कम निवृत्ती वेतनात समाविष्ट करण्यात येते. त्यासाठी कोणीही सभासदांनी असोसिएशनकडे किंवा निवृत्ती वेतन विभागाकडे अर्ज करण्याची आवश्यकता नाही. कृपया याबाबत क्र. सा.प्र.वि / एफ जी आर / १६ दि. १९.१०.२००४ हे परिपत्रक पहावे. सदर परिपत्रक असोसिएशनच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

२१) देणगीदार :

अहवाल वर्षात खाली नावे नमूद केलेल्या सभासदांनी देणगी स्वरूपात बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशनला आर्थिक सहकार्य केले आहे. सर्व देणगीदारांची नावे व अन्य तपशील, आसोसिएशनच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात येतो, याची कृपया नोंद घ्यावी.

दि. १ एप्रिल २०२२ ते दि. ३१ मार्च, २०२३ या कालावधीतील देणगीदारांचा तपशील

अनु.क्र.	सभासद / देणगीदारांचे नाव	स्थळ	रक्कम
१.	श्री. प्रभाकर विनायक पानट	मुलुंड	३०,०००/-
२.	श्री.अशोक चांदोरकर (दिवंगत श्री.शांताराम गोपाळ चांदोरकर यांच्या स्मरणार्थ)	नाना चौक	२५,०००/-
३.	श्री. आर. एम. जोशी	सायन	१०,३८३/-
४.	श्रीम. अनास्तासिया अपोलो अल्फोन्सो	वसई	१०,०००/-
५.	श्री. रघुवीर अत्तावर	अंधेरी	१०,०००/-
६.	श्रीम. स्वाती दत्तात्रय सदावर्ते	पुणे	८,०००/-
७.	श्री. जगन्नाथ काशिनाथ वाजे	वसई	७,५००/-
८.	श्री. अनंत डी.काजरोळकर	सायन	७,०००/-
९.	श्रीम. सुषमा आर.हाताळकर	कळवा	५,५००/-
१०.	श्री. शशिकांत एस राणे	अंबरनाथ	५,२६८/-
११.	श्री. कमलाकर व्य. क्षीरसागर	डोंबिवली	५,२५१/-
१२.	श्री. वामन वासुदेव कुटुंबे	वाशी	५,०००/-
१३.	श्रीम. प्रेमी गोविंद बारिया	डिलाईल रोड	५,०००/-
१४.	डॉ. वालावलकर	दादर	५,०००/-
१५.	श्रीम. छाया चित्रे	डोंबिवली	५,०००/-
१६.	श्री. एकनाथ शंकर कावतकर	दादर	५,०००/-
१७.	श्री. प्रदीप बाळकृष्ण साळवी	मुलुंड	५,०००/-
१८.	श्री. उषा सतीश कंठक	गौरेगाव	३,०००/-
१९.	श्रीम. सुषमा लाड	डोंबिवली	३,०००/-

२०.	श्री.भालचंद्र डी.करंदीकर	दादर	३,०००/-
२१.	श्री. मारुती श्रीराम नलावडे	ठाणे	२,५००/-
२२.	श्री. अशोक शंकर रहाटे	अंधेरी	२,५००/-
२३.	श्रीम. वंदना चांदोरकर	डोंबिवली	२,५००/-
२४.	श्रीम. कलावती दत्तात्रय असई	एरोली	२,०००/-
२५.	श्रीम. सरोज एन. महाजन	सायन	२,०००/-
२६.	श्री. प्रकाश वसंत फणशीकर	डोंबिवली	२,०००/-
२७.	श्री.रमेश वासुदेव पत्की	विलेपार्ले	२,०००/-
२८.	श्री. जयंत रामचंद्र दातार	डोंबिवली	१,२५०/-
२९.	श्री. कृष्ण दामा बंगेरा	भाईंदर	१,२००/-
३०.	श्रीम. अनुराधा घनश्याम जुवेकर	अंबरनाथ	१,०९०/-
३१.	श्रीम. शोभना जी.कोरगावकर	अंधेरी	१,००१/-
३२.	श्री. रामचंद्र हरी कवठकर		१,००१/-
३३.	श्रीम. स्वाती सतीश जवेरी	गोरेगाव	१,०००/-
३४.	श्रीम. उषा धाकुराम कारखानीस	गोरेगाव	१,०००/-
३५.	श्रीम. अनुजा आचरेकर	गिरगाव	१,०००/-
३६.	श्री. अशोक गोखले	बोरिवली	१,०००/-
३७.	श्रीम. प्रियंका प्रकाश मोरे	माटुंगा	१,०००/-
३८.	श्री. श्रीधर हरी चितळे	विलेपार्ले	१,०००/-
३९.	श्री. आर.आर.देशमाने	कुर्ला	१,०००/-
४०.	श्रीम. अनुराधा अशोक जोशी	डोंबिवली	१,०००/-
४१.	श्रीम. सरिता साळवी	बदलापूर	१,०००/-
४२.	श्री.रमेश वैद्य	डोंबिवली	१,०००/-
४३.	श्रीम. अनघा आनंद हर्डीकर	चेंबूर	१,०००/-
४४.	श्री.कांबळे आनंद यशवंत	बांद्रा	१,०००/-
४५.	श्रीम. शुभांगी मसुरेकर		१,०००/-
४६.	श्रीम. अनघा हर्डीकर	चेंबूर	१,०००/-
४७.	श्री.अनंत केळकर	मुलुंड	१,०००/-
४८.	श्री.यशवंत मोरेश्वर वाडेकर	सायन	१,०००/-
४९.	श्री.हेमंत पटवर्धन	डोंबिवली	१,०००/-
५०.	श्री.उदय मनोहर म्हसकर	डोंबिवली	५००/-
५१.	श्रीम. संगीता पडवळ	पनवेल	५००/-
५२.	श्री. शिरीष शुक्ल	डोंबिवली	२५०/-

२२) संस्थेची विभागीय कार्यालये :

सभासदांशी चर्चा करणे, सुसंवाद साधणे, विविध विषयी त्यांना मार्गदर्शन करणे, यथाशक्ती साहाय्य करणे, समस्या सोडवणे, इत्यादी कार्यासाठी आठवड्यातून एक दिवस संबंधित विभागातील कार्यकर्ते / पदाधिकारी एकत्र जमतात. काही स्थानी जागा मिळाल्या आहेत. अन्यथा आपले कार्यकर्ते त्यांच्या घरूनच संस्थाकार्य करत आहेत. त्याबाबतची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

क्र	विभाग	स्थळ	वेळ व दिवस	कार्यकर्त्यांचे नाव	संपर्क क्रमांक
१	मुलुंड विभाग	टी-वॉर्ड कार्यालय, क्र.२० (सभागृह), पहिला मजला, मुलुंड-४०००८०	मंगळवार : सायं ४.०० ते ५.३०	श्री. अनंत केळकर श्री.शिवराम अतकरी श्री. बधान श्री. सावंत	९८६९४०२२६३ ९८९२९१६३२४ ९९८७५५३५६६ ९८२०६३०६४६
२	बोरिवली विभाग	आर (मध्य) विभाग कार्यालय, नवीन इमारत, १ ला मजला ,बोरिवली (प.)	शनिवार : सायं ४.०० ते ५.३०	श्री. प्रकाश जोशी श्री. सुरेश सावंत श्री. रमेश राणे	८२९१८४२६४४ ९८६९१८६८१२ ९८६९०६६५२३
३	वसई विभाग	कुलकर्णी हॉल, वसई (प.)	सायं ४.०० ते ६.०० दर महिन्याचा पहिला बुधवार	श्री. काशिनाथ पाटील श्रीम. हेमलता हटकर श्री. अनंत पाटील श्रीम.कोन्सेसाव डिमेलो	९८२३४२४९६९ ९१३७०६१८०३ ९८९२३४६५६२ ८००७३५४६४०
४	डोंबिवली विभाग	क्रीडा भवन, व्ही. पी. रोड, पेंडसे नगर, डोंबिवली (पूर्व)	शनिवार : सायं ५.१५ ते ६.३०	श्री. दिलीप करंदीकर श्री. जयंत दातार श्री. चंद्रशेखर फडके श्री. हेमंत पटवर्धन	९८३३८५६८५२ ९८६९६७२३७१ ९६१९७४९९६४ ९१६७९५१४९९
५	कल्याण विभाग	-	-	श्रीम. शिल्पा पटवर्धन श्री. श्रीराम कुलकर्णी श्री. विनायक मोघे श्री. अभय चौबळ श्री. रविंद्र बावीस्कर	९८२०३३६५७६ ९८३३५८९३४० ९८१९१२०४९३ ९९२०५७५७३१ ९००४३९०७२७
६	बदलापूर विभाग	१) कालुराम कॉम्प्लेक्स, 'ए' विंग वाणी आळी, विठ्ठल मंदिराजवळ, बदलापूर (पूर्व), जिल्हा -ठाणे -४२१५०३	-	श्री.विजयकुमार पोतदार श्री. के. एन. राजपूत श्री. एस. एन. कांबळे श्री. विश्वनाथ जाधव	९७६६५२५२६७ ८६९८७३१३७६ ९४२३२३११३४ ९८१९५९२९६९
७	कर्जत विभाग	-	-	श्री. रामनाथ गांगल	९४२३८९१३७९
८	ठाणे	-	-	श्री. सुहास खामकर श्रीम. अलका जोशी श्री. तुषार पारखी श्री. अरविंद चव्हाण श्री. मधुकर आंबोणकर	९८२०८४०२५३ ९३७२६१३९०८ ९८२१८४७४६६ ९९६९७३९९१० ९९६९१६६६८२

२३) दि. १ एप्रिल, २०२२ ते दि. ३१ मार्च, २०२३ या कालावधीत निधन पावलेल्या व संस्थेस
माहिती प्राप्त झालेल्या दिवंगत सभासदांचा तपशील :

अनु.क्र.	दिवंगत सभासदाचे नाव.	स्थळ	मृत्यू दिनांक
१.	श्रीम. शुभदा श्रीधर चितळे	विलेपार्ले	०६.०२.२०२२
२.	श्रीम. शोभना भालचंद्र निमकर	नेरूळ	१७.०४.२०२२
३.	श्री. प्रभाकर धोंडू उराडे	वसई	२३.०३.२०२२
४.	श्री. रामचंद्र यशवंत साटम	मुलुंड	३१.१२.२०२१
५.	श्रीम. प्रमिला यादव आढाव	चेंबूर	१०.०६.२०२२
६.	श्रीम. सुनिता चंद्रकांत नाडकर्णी	विलेपार्ले	२५.०६.२०२२
७.	श्री. मनोहर आत्माराम कदम	विक्रोळी	३०.०८.२०२१
८.	श्री. ब्रह्मदेव दौलत गुरव	बदलापूर	१०.०७.२०२२
९.	डॉ. शांताराम बाबू नाईक	काळाचौकी	१९.०८.२०२२
१०.	श्री. नारायण वासुदेव प्रभू	दादर	१७.०९.२०२२
११.	श्री. नारायण अच्युत जुवेकर	विलेपार्ले	१९.०१.२०२२
१२.	श्री. प्रवीण सावलाराम सारंग	मुलुंड	०४.१०.२०२२
१३.	श्री. शांताराम गोपाल चांदोरकर	ग्रँडरोड	२५.१०.२०२२
१४.	श्रीम. हेमलता लक्ष्मण कुंटे	दादर	१६.०९.२०२२
१५.	श्रीम. ललिता माधव आपटे	कुर्ला	२०२२
१६.	श्रीम. सुविधा सुरेश वर्तक	मुलुंड	१७.०१.२०२३
१७.	श्रीमती श्रद्धा विजय गोखले	विरार	०२.०१.२०२३
१८.	श्री सुधाकर गंगाराम कदम	बोरिवली	२६.०१.२०२३
१९.	श्री मधुकर गोपाळ खरे	मुलुंड	१८.१०.२०२२
२०.	श्रीम. शालिनी अनंत देशमुख	मुलुंड	२९.०७.२०२२
२१.	श्री. मनोहर भागोजी आवचार	वरळी	२४.०१.२०२३
२२.	श्री. महादेव येसू कांबळे	माहीम	१३.१२.२०२०
२३.	श्रीम. उर्मिला शंकर देशमुख	मुलुंड	२०२१
२४.	श्री. खिमा मुळा राठोड	सांताक्रूझ	१२.०२.२०२३
२५.	श्रीम. ललिता सुधाकर काटदरे	मुलुंड	३०.१०.२०२२
२६.	श्रीम. निर्मला प्रभाकर पत्की	मुलुंड	जुलै २०२२
२७.	श्रीम. अर्चना रमाकांत पेम	मुलुंड	२०२०
२८.	श्रीम. अनिता अनंत उपाध्ये	मुलुंड	२१.०१.२०२१
२९.	श्री. मोरेश्वर नारायण मुंज	मुलुंड	१४.०३.२०२३
३०.	श्री. भगवान जी परागजी पटेल	कांदिवली	०९.०३.२०२३
३१.	श्रीमती सुमन लक्ष्मण शिंदे	घाटकोपर	१३.०२.२०२३

॥ सर्व दिवंगतांना संस्थेतर्फे भावपूर्ण श्रद्धांजली ॥

२४) लेखापरीक्षण :

१ एप्रिल, २०२२ पासून असोसिएशनचे लेखे परीरक्षीत करण्याच्या कामाचे संगणकीकरण करण्यात आले असून, सौ वर्षा रानडे, डॉ.बिवली यांच्याकडे हे दायित्व सोपविण्यात आले आहे. या उपलब्धीबद्दल असोसिएशनच्या सनदी लेखा परीक्षकांनी समाधान व्यक्त केले आहे व याविषयी आणखी सुधारणा करण्यास प्रोत्साहन दिले आहे. श्री. दिलीप करंदीकर, श्री. हेमंत पटवर्धन, श्री.चंद्रशेखर फडके यांनी सनदी लेखापाल व अंतर्गत हिशेब तपासनीस यांचेशी वारंवार संपर्क साधून, जमाखर्च, ताळेबंद, इत्यादी तयार करून घेऊन लेखापरीक्षण पूर्ण करून घेतले. त्याबद्दल त्या सर्वांचे संस्थेतर्फे विशेष अभिनंदन !

संस्था कार्यालय : श्री. दिलीप करंदीकर, हे कार्यालय प्रमुख म्हणून कार्यरत असून सौ. रागिणी गुरव (सर्व दिवस) तर सौ. वर्षा रानडे (आठवड्यातून दोन दिवस) उपस्थित असतात.

२५) आभार :

१. सहाय्यक आयुक्त (जी/एन) व त्यांचे कर्मचारी यांचे, मासिक सभासाठी सभागृह, इतर संलग्न सोयीसवलती, दूरध्वनी सेवा इत्यादी उपलब्ध करून दिल्याबद्दल.
२. उपायुक्त (सा.प्र), उपायुक्त (वित्त), अतिरिक्त आयुक्त, मनपा आयुक्त, प्रमुख लेखापाल (कोषागार व वित्त), उपप्रमुख लेखापाल (निवृत्ती वेतन कर्मचारी/प्रशासकीय सुधारणा) व त्यांचे खात्यातील सर्व कर्मचारी यांचे निवृत्ती वेतन धारकांच्या विविध समस्या सोडवण्यास सहकार्य केल्याबद्दल.
३. सनदी लेखापाल व चार्टर्ड अकाउंटंट श्री. निलेश म्हापसेकर व अंतर्गत हिशेब तपासनीस श्री. अ. म. कामेकर यांचे सन २०२२-२०२३ चे लेखा परीक्षण व वेळोवेळी उपयुक्त मार्गदर्शनाबद्दल.
४. दैनिक नवाकाळ, दैनिक सामना या वर्तमानपत्रांनी संस्थेच्या विविध वृत्तांना प्रसिद्धी दिल्याबद्दल.
५. शारदाश्रम विद्यामंदिर, दादर यांनी वार्षिक सभेसाठी त्यांचे सभागृह उपलब्ध केल्याबद्दल तसेच मयुर साऊंड सर्व्हिस यांचे, योग्य ती साधनसामग्री पुरवल्याबद्दल .
६. संस्थेस प्रत्यक्ष अप्रत्यक्ष वेळोवेळी मदत करणारे कार्यकर्ते, हितचिंतक व देणगीदार.

२६) श्रद्धांजली :

अहवाल वर्षात दिवंगत झालेल्या सर्व ज्ञात/ अज्ञात सभासदांना, देशकार्यार्थ शहीद झालेले सर्व सैन्य दलातील रक्षणकर्ते, क्रीडा/ संगीत/ सामाजिक/ सांस्कृतिक/ राजकीय क्षेत्रातील दिवंगत झालेल्या सर्व मान्यवरांना बृहन्मुंबई महानगरपालिका पेन्शनर्स असोसिएशनच्या वतीने भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करण्यात येत आहे.

डॉ. मारुती नलावडे
(कार्यवाह)

श्री. कमलाकर क्षीरसागर
(अध्यक्ष)

BRIHANMUMBAI MAHANAGARPALIKA PENSIONERS ASSOCIATION , MUMBAI				
BUDGET ESTIMATES FOR TH YEAR 2023-24				
PREVIOUS YEAR (Actuals)		INCOME		Provision for CURRENT YEAR
2022-23			2023-24	2023-24
Amount Rs.			Amount in Rs.	Amount Rs.
		OPENING BALANCE		
		CASH		5,553.00
		BANK		
		THE SARASWAT CO-OP BANK LTD. (Gen. Fund)	87,799.22	
		COSMOS CO-OP BANK LTD.		
		Indian Bank (Internet Banking & G Pay)	87,862.80	
		THE MUNICIPAL CO-OP BANK A/C 1519 (Gen. Fund)	3,117,006.87	
		THE MUNICIPAL CO-OP BANK LTD.A/C 854 (Medical)	537,490.00	
		THE MUNICIPAL CO-OP BANK A/C 366 - (Jubilee)	90,500.00	3,920,658.89
157,200.00		LIFE MEMBERSHIP (During 2023 -2024) Approx. 600 Members SUBSCRIPTION		180,000.00
5,240.00		ENTRANCE FEE		6,000.00
85,474.00		INTEREST ON SB A/C		30,000.00
205,106.00		INTEREST ON F.D.		1,500,000.00
2,197,900.00		VOLUNTARY DONATION FROM MEMBERS		2,425,000.00
2,933,550.00		CONTRIBUTION TOWARDS MEDICAL AID SCHEME		3,000,000.00
202,194.00		DONATIONS FOR OTHER PURPOSE		500,000.00
		Total Income		11,567,211.89
		EXPENDITURE		
	A	CONTRIBUTION TOWARDS Reserve Fund :-		
5,240.00		a) MEMBERSHIP FUND		6,000.00
157,200.00		b) MEMBERSHIP SUBSCRIPTION FUND		180,000.00
1,248,700.00		c) CONTRIBUTION TO MEDICAL AID FUND		2,950,000.00
	B	GOLDEN JUBILEE CELEBRATION EXPENSES		
-		a) OPENING & CLOSING CEREMANY FUNCTION	2,000,000.00	
-		b) SOUVENIR	250,000.00	
-		c) WORKSHOP	250,000.00	
-		D) OTHER	500,000.00	3,000,000.00
	C	ESTABLISHMENT EXPENSES		
391,200.00		SALARIES		450,000.00
438,450.00		CONVEYANCE		600,000.00
	D	ADMINISTRATIVE EXPENSES		
38,734.00		PRINTING & STATIONERY		50,000.00
3,662.00		POSTAGE & TELEPHONES		10,000.00
12,000.00		WEBSITE EXECUTION & MAINTAINANCE		30,000.00
22,000.00		AUDIT FEES		30,000.00
255.50		DEPRECIATION		25,000.00
3,000.00		AFFILIATION FEES		2,500.00
26,240.00		PROFESSIONAL FEES		20,000.00
780.00		MEETING EXPENSES		30,000.00
2,000.00		Internal Audit Fees		2,500.00
39,857.00	D	MISCELLANEOUS EXPENSES		50,000.00
62,509.00	E	EXPENSES ON ASSOCIATION ACTIVITIES		100,000.00
220,000.00	G	PROVISION FOR INCOME TAX (Advance tax)		450,000.00
95,000.00	H	a) ZONAL ANNUAL GATHERING		1,000,000.00
7,416.00		b) ZONAL OFFICE - REGULAR MEETINGS		100,000.00
1,248,700.00	I	MEDICAL AID TO MEMBERS		2,000,000.00
5,700,000.00	J	Investment in FD		2,500,000.00
	K	Provision for office premises		1,000,000.00
	L	Provision for Court Case- Advocate Fee etc.		100,000.00
		Total Estimated Expenditure		11,550,000.00
		CLOSING BALANCE		17,211.89

NILESH MHAPSEKAR & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

OFF.: Room no. 101, Amogh Chs Ltd., Ganesh Gully Near Bharatmata Cinema,
Opp Piramal Chambers, Lalbaug, Currey Road East, Mumbai – 400 012. TEL: 24711454

Independent Auditor's Report

To,
The Members of M/s MUMBAI MUNICIPAL PENSIONER'S ASSOCIATION
ROOM NO-9, GR.FLOOR, G- NORTH MUNICIPAL WARD OFFICE BUILDING, J.K.SAWANT MARG
DADAR, MUMBAI - 400 028..

Opinion

We have audited the attached financial statements of **M/s MUMBAI MUNICIPAL PENSIONER'S ASSOCIATION** which comprise of the Balance Sheet as at **31st March, 2023** and the statement of income and expenditure of the **Trust** for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to explanations given to us, the financial statements give the information required by the **Bombay Public Trusts Act 1950, trust deed of the trust & rules there under**, in the manner so required, and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India.

(i) In case of Balance Sheet, of the state of affairs of the **trust** as on **31st March 2023** and

(ii) In case of income & expenditure account of the **profit** of the **Trust** for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of **Bombay Public Trusts Act 1950, trust deed of the trust & rules there under** and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of The Managing Committee for the Financial Statements

The **managing committee of the trust** is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the Accounting Standards issued by ICAI, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, **managing committee of the trust** is responsible for assessing the entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless **managing committee of the trust** either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The **managing committee of the trust** is responsible for overseeing the entity's financial reporting process.



Auditor's Responsibility for the Trust of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Other Matter

We draw attention to the following points related to the financial statements. Our opinion is not qualified in respect of this matter.

1. **No Income Tax Registration: The trust has not registered with the Income Tax Dept. Every charitable entity has to take registration u/s 12AA of Income Tax Act 1961. If it is not taken, then the interest income of the trust is taxable as a mutual concern.**
2. **The receipts of branch activities are not considered.**
3. **The trust has to get itself registered with GST & Start collecting GST on all receipts from members.**
4. **Report relating to accounts audited as required under sub-section (2) of section 33 & 34 and rule 19 of the Bombay Public Trusts Act is annexed to this report.**

DATED :31/07/2023

PLACE : MUMBAI.

For M/s. NILESH MHAPSEKAR & CO
CHARTERED ACCOUNTANTS



Nilesh
PROPRIETOR

Membership No. 116280

Firm Reg. No. 124697W

Unique Document Identification Number (UDIN) for this document is 23116280BGTYUQ6055

MUMBAI MUNICIPAL PENSIONERS' ASSOCIATION
INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDING 31ST MARCH 2023

	2021-22	2022-23	2021-22	2022-23		2022-23
RS.	RS.	RS.	RS.	RS.	INCOME	RS.
2021-22						
EXPENDITURE						
TO ESTABLISHMENT EXPENSES						
a) Printing & Stationery	27,282.00	38,734.00				
b) Conveyance	1,27,895.00	3,86,950.00				
c) Postage & Telephone	19,618.00	15,926.00				
d) Establishment Expenses	1,92,674.00	3,91,200.00				
TO AUDIT FEES	21,240.00	8,32,810.00				
TO MISCELLANEOUS EXPENSES	16,243.00	23,240.00				
TO AFFILIATION FEES	-	46,037.00				
TO SOLIDARITY DAY FUNCTION	-	3,000.00				
Expenses for solidarity function	-	-				
Less: Contribution for solidarity function	-	-				
TO DEPRECIATION						
a) Furniture & Fixtures - Office	6,145.00	6,102.00				
- Library	12.00	-				
b) Computer & Typewriter	6,405.00	13,009.00				
- Library	16.00	-				
c) Water Filter	118.00	19,111.00				
TO BANK CHARGES						
a) Prizes To Student of BMC School	63,981.00	10,900.00				
b) Gen. Body Meeting Expenses	-	1,54,250.00				
c) Library	-	-				
d) Association Activities	65,715.00	2,09,925.00				
e) Donation	-	14,501.00				
TO PROFESSIONAL FEES	28,501.00	27,000.00				
TO WEBSITE EXPENSES	-	12,000.00				
TO LEGAL FEES	-	11,480.00				
TO WRITE OFF	-	1,055.50				
TO INCOME TAX PAID	4,05,625.00	4,37,989.00				
TO EXCESS OF INCOME OVER EXPENDITURE	41,76,451.50	12,97,701.64				
TOTAL RS	51,57,921.50	31,02,605.00	51,57,921.50	31,02,605.00	TOTAL RS	31,02,605.00

[Handwritten Signature]



Dr. S. S. Kulkarni

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

President / Vice President Secretary / Treasurer
Mumbai Municipal Pensioners' Association



MUMBAI MUNICIPAL PENSIONERS' ASSOCIATION
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2023

	2021-22		2022-23		2021-22		2022-23
RS.		FUNDS AND LIABILITIES	RS.		RS.		RS.
	35,43,526.77	RESERVE FUND		35,82,566.77		FURNITURE & FIXTURES	
	ADD : Addition During the year	a) Parton fees		61,448.50		A) OFFICE	
	36,600.00	b) Life membership fees		-		Balance as per last balance sheet	55,303.50
	-	c) Entrance fees		(6,145.00)		Addition During the year	11,446.00
	2,440.00	d) Donation to corpus		-		Less : Depreciation @ 10%	(6,102.00)
	-			36,66,406.77		B) LIBRARY	60,647.50
						Balance as per last balance sheet	106.50
						Less : Write off	(106.50)
						Less : Depreciation @ 10%	-
	1,64,13,278.95	WELFARE FUND		1,71,07,328.45		COMPUTER & TYPEWRITER	
	6,20,380.50	Balance as per last balance sheet		6,61,989.00		Balance as per last balance sheet	57,649.00
	73,669.00	ADD : interest on fixed deposits		1,41,194.00		Addition During the year	72,440.00
		Donation received		-		Less : Depreciation @ 10%	(13,009.00)
				1,79,10,511.45			1,17,080.00
	58,63,739.92	CONTRIBUTORY MEDICAL AID SCHEME		64,054.00		WATER FILTER	
	58,24,570.00	Balance as per last balance sheet		-		Balance as per last balance sheet	149.00
	56,881.00	ADD : Addition During the year		(6,405.00)		Less : Write off	(149.00)
	4,37,588.00	ADD : Interest on SB A/C		-		Less : Depreciation @ 10%	-
	(11,04,400.00)	ADD : interest on FD		1,31,26,493.92			-
		LESS: Medical Aid to members		(16.00)		INVESTMENTS	
				14,51,849.00		a) The Saraswat co-op Bank Ltd.	16,51,849.00
	11,74,654.00	SILVER JUBILEE FUND		-		b) Cosmos co-op Bank Ltd	-
	3,074.00	Balance as per last balance sheet		59,644.00		c) Allahabad Bank	-
	29,713.00	ADD : Interest on SB A/C		-		d) H. D. F. C. Bank	-
		ADD : Interest on FD		12,27,605.00		e) The municipal co-op Bank Ltd	6,24,578.00
				5,81,830.00		(Silver Jubilee Fund)	
	5,99,084.00	PURASKAR FUND ACCOUNT		2,16,84,805.00		f) The municipal co-op Bank Ltd	2,64,86,678.00
	-	Balance as per last balance sheet		87,46,971.00		g) The municipal co-op Bank (C.M.A.S)	63,68,817.00
	-	ADD : Addition During the Year		-			3,51,31,922.00
	-	ADD : Interest on Puraskar A/c		-			-
	-	ADD : Tr. From memorial fund		-			-
	-			6,28,084.00		DEPOSITS	
		LESS : Puraskar fund Paid		800.00		Deposits with theatres	-
				-		Deposits for Hall	-
							-
	3,35,74,799.14					INCOME TAX (T.D.S.)	
						Balance as per last balance sheet	4,10,783.00
						ADD : Addition During the year	(4,10,783.00)
						LESS : Trf to Income tax paid A/c	-
							-
							3,53,09,649.50



[Signature]

Dr. P. K. Kulkarni

[Signature]

President / Vice President Secretary / Treasurer

[Signature]

Mumbai Municipal Pensioners' Association



MUMBAI MUNICIPAL PENSIONERS' ASSOCIATION
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2023

	2021-22	2022-23	2021-22	2021-22	2022-23
RS.	RS.	RS.	RS.	RS.	RS.
FUNDS AND LIABILITIES					
Balance as per last balance sheet	5,17,996.00	5,17,996.00	10,02,226.86	9,57,053.86	9,57,053.86
ADD : contribution recd. during the year	-	-	(45,173.00)	4,68,182.00	4,68,182.00
ADD : Interest on fixed deposits	-	-	-	-	-
LESS : Expenses	-	-	-	-	-
		5,17,996.00	9,57,053.86	14,25,235.86	14,25,235.86
LEGAL FUND					
Balance as per last balance sheet	53,030.00	53,030.00	1,431.00	5,553.00	5,553.00
ADD : Outstanding Audit fees	18,000.00	18,000.00	2,22,518.88	96,267.22	96,267.22
ADD : Outstanding Professional fees	18,000.00	18,000.00	-	-	-
ADD : Tds Payable	-	423.00	55,236.00	87,862.80	87,862.80
LESS : Audit, Professional fees & Tds paid	(36,000.00)	(36,000.00)	21,13,521.87	30,77,006.87	30,77,006.87
	18,706.00	18,162.00	30,47,764.00	33,13,740.00	33,13,740.00
		18,162.00	90,500.00	93,700.00	93,700.00
PROVISION FOR INCOME TAX					
Balance as per Last balance sheet	9,11,149.97	50,87,601.47	75,000.00	75,000.00	75,000.00
Add : Excess of Income Over Exp.	41,76,451.50	12,97,701.64	50,000.00	50,000.00	50,000.00
INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT					
Balance as per Last balance sheet	4,35,34,015.25	4,35,34,015.25	3,92,52,132.61	3,92,52,132.61	3,92,52,132.61
Add : Excess of Income Over Exp.	-	-	-	-	-
TOTAL RS.	<u>4,35,34,015.25</u>	<u>4,35,34,015.25</u>	<u>3,92,52,132.61</u>	<u>4,35,34,015.25</u>	<u>4,35,34,015.25</u>



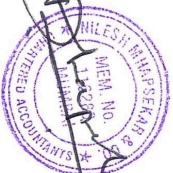
डॉ. श्री. शिवाजी

Mahabadi

Pharsalkar

President / Vice President Secretary / Treasurer

Mumbai Municipal Pensioners' Association



Shankar